**OR.0541.1.2024**

**Regulamin konkursu na hasło promujące Gminę Łubnice**

**§ 1**

1. Organizatorem konkursu na hasło promujące Gminę Łubnicejest Wójt Gminy Łubnice.

**§ 2**

1. Celem konkursu jest wyłonienie hasła, które stanie się hasłem promującym/wizytówką Gminy Łubnice a także wzbudzenie motywacji do uczestnictwa w przedsięwzięciach promocyjnych Gminy Łubnice.

2. Do konkursu przyjmowane będą propozycje haseł promujących Gminę Łubnice, zawierające do 6 wyrazów.

3. Hasło powinno zawierać treści promujące Gminę Łubnice o dowolnej tematyce: historycznej, kulturalnej, gospodarczej, turystycznej, rozrywkowej itp.

**§ 3**

1. Konkurs ma charakter otwarty i jest dedykowany mieszkańcom Gminy Łubnice.

2. Konkurs kierowany jest do osób pełnoletnich. Udział osób niepełnoletnich możliwy jest tylko za zgodą rodzica/opiekuna prawnego.

3. Każdy uczestnik może przedstawić max. 2 propozycje haseł.

4. Zgłoszone hasła nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich, zasad etycznych
i moralnych oraz nie mogą obrażać uczuć kogokolwiek. Do konkursu zgłaszać można wyłącznie własne, autorskie pomysły.

**§ 4**

1. Propozycje haseł należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Łubnice: ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: uglubnice@uglubnice.com.pl **do dnia 18 października 2024r. do godz. 14:00** wraz
z wypełnioną kartą identyfikacyjną autora stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Formularze z hasłami dostarczone po terminie nie będą oceniane.

**§ 5**

1. O wyłonieniu zwycięzcy konkursu zadecyduje powołana specjalnie w tym celu Komisja Konkursowa, w skład której wejdzie 5 osób reprezentujących: Organizatora oraz Sponsora nagrody głównej tj. firmę Pionier-Meble Łubnice Sp. z o.o.

2. Komisję powołuje Organizator.

3. Każdy z członków komisji ocenia propozycję hasła biorąc pod uwagę: pozytywne przedstawienie charakteru Gminy Łubnice (odniesienie do lokalnych tradycji, wartości walorów przyrodniczych itp.), przewidywaną skuteczność promocyjną (oryginalność, łatwość zapamiętywania itp.) oraz poprawność językową przyznając punkty w skali od 1-5 w każdej
z kategorii.

4. Suma punktów przyznanych w poszczególnych kategoriach stanowi wynik punktowy danego hasła.

5. W oparciu o ww. system oceniania Komisja rekomenduje przyznanie I miejsca w konkursie uczestnikowi, którego propozycja uzyskała największą liczbę punktów, a następnie miejsce II i III według kolejnych największych wyników punktowych.

6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub większą liczbę uczestników konkursu Komisja przeprowadza głosowanie, przy czym decyduje zwykła większość głosów.

7. Organizator przewiduje jedną nagrodę główną za I miejsce: tj. rower o wartości ok. 2000zł. a także nagrody rzeczowe za II i III miejsce o łącznej wartości około 1000zł.

8. Nagrody zostaną uroczyście wręczone zwycięzcom przez Organizatora i Sponsora nagrody głównej. O terminie wręczenia nagród zwycięzcy zostaną poinformowani telefonicznie.

9. Jeżeli zwycięskie hasło zgłosi kilku uczestników konkursu, nagroda zostanie przyznana osobie, która jako pierwsza dokonała zgłoszenia hasła (decyduje data wpływu do urzędu).

10. Komisja konkursowa może przyznać również 5 wyróżnień nagrodzonych drobnymi upominkami dla autorów wyróżniających się haseł.

11. Decyzja Komisji jest ostateczna.

12. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonej oceny zgłoszonych haseł.

13. Zwycięskie i wyróżnione hasła konkursowe zostaną przedstawione na stronie internetowej Gminy Łubnice oraz na profilu w mediach społecznościowych.

14. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Organizatora konkursu w terminie 10 dni od dnia, w którym upłynął termin zgłaszania haseł konkursowych.

**§ 6**

1. Nagrodzone hasła stają się własnością Organizatora konkursu w zamian za otrzymane nagrody.

2. Z autorami zwycięskich haseł zostanie podpisana umowa zgodna z załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu, która zawiera postanowienia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych.

3. Autor/rzy zwycięskich haseł zobowiązują się do zawarcia umowy w dniu wręczenia nagród.

4. Uczestnictwo w konkursie jest równoznaczne z akceptacją warunków określonych
w Regulaminie.

5. Z chwilą przekazania Organizatorowi haseł biorących udział w konkursie, osoba zgłaszająca (autor) staje się uczestnikiem konkursu, akceptuje niniejszy Regulamin i zgadza się na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku
o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz.1781).

6. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Urzędu Gminy Łubnice, Gminnej Biblioteki Publicznej w Łubnicach oraz członkowie Komisji Konkursowej, a także członkowie ich najbliższej rodziny.

7. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do opublikowania imienia, nazwiska
i informacji o zwycięzcach konkursu oraz umieszczania tych informacji w materiałach reklamowych Organizatora oraz w Internecie.

8. Prace konkursowe (propozycje haseł) nie będą odsyłane uczestnikom konkursu.

9. Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Urzędzie Gminy Łubnice lub pod tel. 62/784 70 27.