

Łubnice, dnia .....

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
Adres

**Kierownik USC w Łubnicach**

Proszę o wydanie odpisu **skróconego/zupełnego/skróconego wielojęzycznego** aktu:\*

**URODZENIA** (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia osoby, PESEL)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**MAŁŻEŃSTWA** (imiona i nazwiska małżonków, data i miejsce ślubu, PESEL)

.....  
.....  
.....  
.....

**ZGONU** (imię i nazwisko osoby zmarłej, data i miejsce zgonu, data urodzenia)

.....  
.....  
.....

Odpis potrzebny jest do: **alimenty, spadek, paszport, praca, szkoła, ZUS, ubezpieczenie prywatne, rozwód, inne**.....

Stopień pokrewieństwa: **mojej osoby, rodziców, rodzeństwa, współmałżonka, babci, dziadka wnuków innej osoby**.....

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**Potwierdzam odbiór ww. odpisu aktu:**

.....  
czytelny podpis

Oplata skarbową:

Odpis skrócony/wielojęzyczny 22 zł  
Odpis zupełny 33 zł  
Pełnomocnictwo 17 zł

Odpis aktu stanu cywilnego wydawany jest osobie, której dotyczy, jej wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu, małżonkowi, przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi lub osobie, która wykaże interes prawny.