**ZARZĄDZENIE NR 1/2024**

**WÓJTA GMINY ŁUBNICE**

**Z DNIA 2 STYCZNIA 2024 R.**

**w sprawie ustalenia terminów wyborów sołtysów i rad sołeckich w sołectwach Gminy Łubnice na kadencję obejmującą lata 2024 – 2029 zwołania zebrań wyborczych oraz wyznaczenia przewodniczących zebrań**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) oraz § 23 ust. 1 Statutów Sołectw, zarządzam co następuje:

§ 1. Zwołuję zebrania wyborcze w terminach i miejscu określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.Wyznaczam przewodniczących obrad wiejskich zebrań wyborczych w osobach miejscowych radnych oraz pracowników Urzędu Gminy w Łubnicach do pomocy w przeprowadzeniu zebrań oraz ich protokołowania zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Ustalam ramowy porządek obrad wiejskich zebrań wyborczych, stanowiących załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Ustalam wzór protokołu z wiejskiego zebrania wyborczego stanowiącego załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 5. Ustalam wzór karty do głosowania w wyborach sołtysa wsi, stanowiący załącznik Nr 5a oraz 5b do zarządzenia.

§ 6. Ustalam wzór karty do głosowania w wyborach rady sołeckiej wsi, stanowiący załącznik Nr 6 do zarządzenia.

§ 7. Ustalam wzór listy obecności, stanowiący załącznik Nr 7 do zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie BIP Gminy Łubnice.

Wójt Gminy Łubnice

Michał Pazek

|  |
| --- |
|  |

Załącznik Nr 1 do

zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Łubnice

z dnia 2 stycznia 2024 r.

Harmonogram wiejskich zebrań wyborczych zwołanych dla przeprowadzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Sołectwo** | **Data** | **Godzina**  **I termin** | **Godzina**  **II termin** | **Miejsce** |
| 1. | Dzietrzkowice | 21.01.2024r. | 16.00 | 16.15 | Sala OSP  Dzietrzkowice |
| 2. | Wójcin  Andrzejów | 28.01.2024r. | 16.00 | 16.15 | Centrum Kultury Wsi Wójcin - Andrzejów |
| 3. | Łubnice | 25.02.2024r. | 16.00 | 16.15 | Centrum Kultury Wsi Łubnice |
| 4. | Ludwinów | 03.03.2024r. | 14.00 | 14.15 | Centrum Kultury w  Ludwinów |
| 5. | Kolonia Dzietrzkowice | 03.03.2024r. | 17.00 | 17.15 | Centrum Kultury Wsi Kolonia Dzietrzkowice |

Załącznik Nr 2 do

zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Łubnice

z dnia 2 stycznia 2024 r.

Przewodniczący obrad wiejskich zebrań wyborczych oraz pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni do pomocy dla przeprowadzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Sołectwo | Przewodniczący | Pracownik Urzędu Gminy |
| 1. | Dzietrzkowice | Adam Olek | Aneta Głowacka-Olek  Ewa Borkowska |
| 2. | Wójcin  Andrzejów | Tomasz Pawlik | Aneta Głowacka-Olek  Anna Glapa-Sobała |
| 3. | Łubnice | Jan Musiałek | Aneta Głowacka-Olek  Agnieszka Trzeciak |
| 4. | Ludwinów | Urszula Kmiecik | Aneta Głowacka-Olek  Paulina Podgórska |
| 5. | Kolonia Dzietrzkowice | Piotr Woźny | Aneta Głowacka-Olek  Adela Jaśko |

Załącznik Nr 3 do

zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Łubnice

z dnia 2 stycznia 2024 r.

PORZĄDEK ZEBRANIA WIEJSKIEGO

……………………………………………………….

w dniu …………………………………

1. Otwarcie zebrania
2. Stwierdzenie prawomocności
3. Przyjęcie porządku zebrania
4. Informacja z działalności sołtysa i Rady Sołeckiej
5. Wybór sołtysa i Rady Sołeckiej

- omówienie zasad wyboru

- wybór komisji skrutacyjnej

- zgłoszenie kandydatów na sołtysa

- przygotowanie i rozdanie kart do głosowania

- głosowanie tajne

1. Budżet gminy na rok 2024
2. Ogłoszenie wyników wyboru sołtysa
3. Zgłoszenie kandydatów na członków Rady Sołeckiej

- przygotowanie i rozdanie kart do głosowania

- głosowanie tajne

1. Wolne wnioski i zapytania
2. Ogłoszenie wyników wyboru Rady Sołeckiej
3. Zamknięcie zebrania.

Załącznik Nr 4 do

zarządzenia Nr 1/2024 Wójta Gminy Łubnice

z dnia 2 stycznia 2024 r.

Wzór

**PROTOKÓŁ**

**ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA …………………………….**

**z dnia …………………………**

W dniu ……………[data zebrania]…………… w ……………[miejsce]…………… odbyło się zebranie ……………[nazwa organizacji]…………… .

Skład osobowy

1. ……………[imię i nazwisko]…………… – ……………[stanowisko]……………
2. ……………[imię i nazwisko]…………… – ……………[stanowisko]……………
3. ……………[imię i nazwisko]…………… – ……………[stanowisko]……………
4. ……………[imię i nazwisko]…………… – ……………[stanowisko]……………

Porządek zebrania

1. Otwarcie zebrania przez …………………………………………………………...……
2. Przedstawienie porządku obrad przez ………………………………………………..…
3. ………………………………………………………………………………………..….
4. …………………………………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………………………………
6. Zamknięcie zebrania przez ……………………………………………………………...

Przebieg zebrania

Ad 1. Obrady otworzył ……………

Ad 2. ………………………………………

Ad 3. ………………………………………

Ad 4. ………………………………………

Ad 5. ………………………………………

Na tym zebranie zakończono .

PROTOKOŁOWAŁ/A PRZEWODNICZĄCY

*……………[podpis]…………… ……………[podpis]……………*