

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie

UZ.271.2. 2018

Łubnice, dnia 02.02.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Zakup mundurów dla Orkiestry Dętej w Łubnicach ”

I. Postępowanie niniejszego zapytania ofertowego pn. „Zakup mundurów dla Orkiestry Dętej w Łubnicach” prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 ze zmianami), umowy o przyznaniu pomocy Nr 00066-6935-UM0510082/17UDA-RPLD.04.02.02-10-0025/16-00 z dnia 29 września 2017 roku oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015r.o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2017rr. Poz.562 z póź. zm.)

II. ZAMAWIAJĄCY

nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna w Łubnicach**

adres: ul. Gen. Sikorskiego 98 , 98-432 Łubnice

telefon: 62 78 47 028

faks: 62 78 47 015

strona internetowa: www.uglubnice.com.pl

adres e-mail: przetargi@uglubnice.com.pl

godziny urzędowania: poniedziałek od 7:30 do 15:30
wtorek – piątek od 7:00 do 15:00

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup mundurów dla Orkiestry Dętej w Łubnicach oraz ubiorów i butów dla mażorettek .

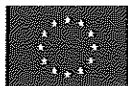
1.1 Mundury dla członków orkiestry 31 kompletów :

- kurtka mundurowa (marynarka)
- spodnie mundurowe z lampasem
- spódnica mundurowa z lampasem
- czapka ,koszuła krótki rękaw ,pagony ,sznur, krawat

Oferent przedstawi koncepcję mundurów, kolorystykę i materiały do zaakceptowania przez zamawiającego, w ciągu 14 dni od podpisania umowy.

Mundury w przedziale wiekowym 15-55 lat z możliwością powiększenia – przeszycia mundurów dla dzieci i młodzieży .

Marynarka , koszula z logo orkiestry .



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

Materiał : syntetyczny , gabardyna , sukno wełniane lub inny rodzaj tkaniny np. mieszanka syntetyczna czy tkaniny ze splotem gabardynowym.

1.2 Ubiory dla mażoretek kpl.33

-sukienka ,bolerko, furażerka, rękawiczki

Oferent przedstawi koncepcję ubiorów ich kolorystykę oraz materiały do zaakceptowania przez zamawiającego

Materiały lycra, sterach lub inny rodzaj tkaniny

1.3 Buty skórzane par 33 :

- kozaczki (ekoskóra ,skóra)

Przed złożeniem oferty należy przedmiot zakupu uzgodnić z zamawiającym

Link do ogłoszenia :

<http://www.bip.lubnice.akcesnet.net/index.php?idg=5&id=626&x=4&y=86>

III. Termin wykonania – do 30 kwietnia 2018r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. Oferent musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w branży wykonania mundurów dla Orkiestr Dętych. Potwierdzeniem spełnienia tego warunku badane będzie w oparciu o oświadczenie oferenta dołączone do oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) oraz przedstawione referencje. Oferta zostanie odrzucona w przypadku braku dołączenia niniejszego oświadczenia oraz referencji .
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oferenta zapewnia wykonanie niniejszego zamówienia. Potwierdzenie spełnienia tego warunku badane będzie w oparciu o oświadczenie oferenta dołączone do oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) Oferta zostanie odrzucona w przypadku braku niniejszego oświadczenia.

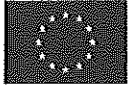
V. KRYTERIA WYBORU OFERTY I METODOLOGIA KRYTERÓW

1. Cena brutto- waga kryterium 70%
2. Gwarancja na przedmiot zamówienia –waga kryterium -30%

Opis sposobu przyznania punktów

- 1) Oferowania cena brutto (C1) –waga 70%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena (w złotych) brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 70 punktów. Maksymalną ilość punktów



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

otrzyma wykonawca ,który zaproponuje najniższą cenę , pozostali będą oceniani wg następującego wzoru :

$$C1 = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej spośród nieodrzuconych}}{\text{Wartość brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu}} \times 70\%$$

Przyjmując ,że 1% = 1 punkt

2) Okres gwarancji (C2) – waga 30%

Oferentom zostaną przyznane punkty w przedziale 0-30 pkt za oferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia według podanych zasad :

- a) 12 miesięcy gwarancji -0 pkt
- b) 24 miesiące gwarancji -10 pkt
- c) 36 miesięcy gwarancji -20 pkt
- d) 48 miesięcy gwarancji -30 pkt

Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy , licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia .Oferta w której Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy zostanie odrzucona , gdyż nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania . W przypadku kiedy Wykonawca w ofercie zaproponuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia dłuższy niż 48 miesięcy , do oceny ofert przyjęty będzie maksymalny okres gwarancji 48 miesięcy , natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na okres zadeklarowany w złożonej ofercie .

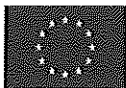
Okres gwarancji należy podać w miesiącach

łącna ilość punktów (C) otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów (C1+ C2)przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów. C=C1+C2 obliczenia dokonywane są do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie powierzone Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (oferta która uzyska największą liczbę punktów) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

VI. ZASADY ,MIEJSCEI TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Termin składania ofert: do 20 lutego 2018r.do godziny 15.00**
- 2. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w zabezpieczonej kopercie opatrzonej napisem „OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE ZAKUP MUNDURÓW DLA ORKIESTRY DEJEJ W ŁUBNICACH „Nie otwierać przed 20.02.2018r. godz. 15.00**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

UWAGA : Miejsce składania ofert: Urząd Gminy w Łubnicach, 98-432 Łubnice, ul. Gen. Sikorskiego 102.osobiście lub pocztą decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

UWAGA :Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Termin uważa się za zachowany jeżeli fizycznie wpłynię do Urzędu Gminy w Łubnicach zgodnie z pkt 1.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

1.1.Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia

1.2.Formularz oferty oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie, muszą być podpisane przez osoby upoważnione w taki sposób aby możliwie było odczytanie podpisu (podpis może być uzupełniony pieczętką imienną).

1.3.Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą ofertę.

1.4. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty o ile nie wynika z innych dokumentów powszechnie dostępnych.

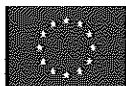
1.5.Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną, opatrzone datą i czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonych imienną pieczętką, dopuszcza się złożenie powyższych dokumentów poświadczonych przez notariusza.

1.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2.2.Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).

2.3.Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

3. Zamawiający poprawi Wykonawcy w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VIII. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie ,tj do **30 kwietnia 2018r.** przy czym termin uważa się za zachowany pod warunkiem dokonania odbioru przedmiotu zamówienia do tego dnia.

IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

X. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

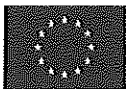
XI. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie planuje udzielania zamówień uzupełniających.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie i bez podania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający zamieści informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.

XIII. DODATKOWE POSTANOWIENIA



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

1. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować w formie pisemnej, na adres Zamawiającego, fax lub drogą elektroniczną:

Zamówienie ofertowe przeprowadzi - Urząd Gminy w Łubnicach, ul. Gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice, fax: 6278470215, email: przetargi@uglubnice.com.pl

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom oraz upublicznia na stronie internetowej:

<http://www.bip.lubnice.akcessnet.net/index.php?idg=5&id=620&x=3&y=99>

3. Osoby uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Ze strony Urzędu Gminy , pani Aneta Głowacka - Olek tel. 627847028

Ze strony Zamawiającego : Lucjan Przybyła tel. 694416976

PREZES ZARZĄDU
OSP Łubnice
Mieczysław Olek
Mieczysław Olek

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w Łubnicach
Regon 250606571
NIP 619-11-22-992